－웰쉐어로지스 통합전산프로그램 개발 용역－

제 안 요 청 서

2025.05

Ⅰ 사업개요

□ **사 업 명:** 웰쉐어로지스 통합 전산프로그램 개발 용역

□ **사업기간:** 착수일 ~ 2025.10.17.(금)

□ **사업예산:** 금 사천사백만원(금 44,000,000원/VAT포함)

□ **제안서제출:**

① 제출방법: 기간 내 이메일 접수 (ws@wssc.kr)

② 제출기간: 2025. 5. 30. 18:00까지

Ⅱ 제안서 작성

□ **기본사항**

❍ 제안서는 모든 과업의 내용이 포함되도록 작성하여야 함.

❍ 제안서는 자체양식으로 활용하여 작성 및 제출하되, 제안서 작성 항목들이 모두 포함되도록 작성해야 함.

□ **제안서 작성 항목**

1. 제안업체 일반현황

가. 일반현황

- 제안사의 일반현황 및 주요 연혁

나. 경영현황

- 제안사의 최근 2년간 자본금 및 매출액 현황

다. 주요사업내용

- 제안사의 주요 사업내용

라. 주요사업실적

- 주요 유사 사업실적을 제시
- 사회적경제영역기관 사업실적 기재

2. 세부수행계획

가. 추진 방향

- 제안의 목적 및 사업 추진 방향

나. 참여 인력

- 수행할 조직 및 참여기술자
- 업무분장
- 참여인력의 이력사항 (주요경력, 자격, 유사 사업수행 실적 등)

다. 수행방법 및 계획

- 과업의 성격 및 범위에 대한 이해도
- 과업 내용, 방법, 범위, 추진전략 등
- 항목별 세부계획

라. 수행일정관리

Ⅲ 제안서 평가

□ 일반사항

❍ 제안서 평가방법

- 제안서 평가는 제출한 제안서를 바탕으로 내부서류 심사로 실시함.

❍ 제안서 평가 기준

구 분		평 가 항 목	배점
기술능력평가 (100점)	과업 이해도	▸과업 목적·범위·내용·추진방향 이해도 ▸과업대상 이해도 ▸유사용역 수행 실적	50
	과업 수행체계	▸사업수행 조직 및 인력의 전문성 ▸과업수행의지 및 발주기관과의 유기적 협력 방안 구축 등 ▸기술인력 보유현황 및 업무분장의 적합성	30
	과업 수행계획	▸과업 항목별·업무별 세부계획 ▸과업수행 일정계획 및 기간 도출의 타당성 ▸제안목표의 현실성	20
총계			100

□ 제안서 평가 세부기준

구 분	평 가 항 목	배점	매우 우수 (100%)	우수 (80%)	보통 (60%)	미흡 (40%)	아주 미흡 (20%)
과업 이해도	▸ 과업 목적·범위·내용·추진방향 이해도 ▸ 과업대상 이해도 ▸ 유사용역 수행 실적	50	50	40	30	20	10
과업 수행체계	▸ 사업수행 조직 및 인력의 전문성 ▸ 과업수행의지 및 발주기관과의 유기적 협력 방안 구축 등 ▸ 기술인력 보유현황 및 업무분장의 적합성	30	30	24	18	12	6
과업 수행계획	▸ 과업 항목별·업무별 세부계획 ▸ 과업수행 일정계획 및 기간 도출의 타당성 ▸ 제안목표의 현실성	20	20	16	12	8	4